

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
1	ALGEMEEN				
1.1	Het voeren van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van besluiten van het bestuur.	Dagelijks Bestuur/ Voorzitter Veiligheidsregio Limburg-Noord	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Afdelings-coördinatoren Coördinatoren bedrijfsvoering Coördinerend gemeente secretaris Medewerkers 	<ol style="list-style-type: none"> Uitgezonderd is correspondentie waaraan politieke, bestuurlijke of andere belangrijke consequenties zijn verbonden. In ieder geval is uitgezonderd: niet-routinematige correspondentie, gericht aan Kroon, ministers, staatssecretarissen, (leden van de) Eerste en Tweede Kamer, het provinciaal bestuur en de gemeentebesturen. Bij mededeling door een ambtenaar van een bestuursbesluit dient in de brief de datum van dat besluit te worden vermeld.
1.2	Het sluiten van overeenkomsten met betrekking tot de levering van goederen en diensten, alsmede het sluiten van service- en onderhoudsovereenkomsten.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Budgethouders 	De regels van budgethouderschap, inkoop- en aanbestedingsbeleid zijn hierop van toepassing.
1.3	<ol style="list-style-type: none"> Het verstreken van zakelijke inlichtingen aan derden omtrent algemeen geldende voorschriften en regelingen en over feiten en gegevens die geen beleidsaspecten bevatten. Het toezenden van bescheiden in gevallen waarin daarop op grond van geldende voorschriften en regelingen aanspraak kan worden gemaakt. Beantwoording van verzoeken om informatie, deelname aan enquêtes e.d. 	Dagelijks Bestuur/ Voorzitter Veiligheidsregio Limburg-Noord	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Afdelings-coördinatoren Medewerkers 	De regels van het mediabeleid zijn hierop van toepassing.
1.4	Het beslissen op verzoeken om informatie als bedoeld in de Wet Openbaarheid van Bestuur.	Dagelijks Bestuur/ Voorzitter Veiligheidsregio Limburg-Noord	Algemeen directeur		
1.5	Het voeren van rechtszettingen, het instellen van alle rechtsmiddelen en	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Adviseur juridische 	<ol style="list-style-type: none"> Gebruikmaking van dit mandaat dient te worden gemeld in de eerstvolgende vergadering van het

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
	arbitrage in alle instanties, zowel eisend als verwerend.			<ul style="list-style-type: none"> 3. zaken 3. Adviseur arbeidsvoorwaarden en rechtspositie 4. Hoofd meldkamer 5. Concemcontroller 	<ul style="list-style-type: none"> 2. Alle aansprakelijkheidsstellingen dienen te worden gemeld bij de verzekeraar. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concemcontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
1.6	Het maken van bezwaar, het vragen van een voorlopige voorziening en het instellen van beroep tegen besluiten van andere bestuursorganen en het inbrengen van zienswijzen over, en bedenkingen tegen besluiten in voorbereiding van andere bestuursorganen.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ul style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Adviseur juridische zaken 3. Adviseur arbeidsvoorwaarden en rechtspositie 4. Hoofd meldkamer 5. Concemcontroller 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Gebruikmaking van dit mandaat dient te worden gemeld in de eerstvolgende vergadering van het dagelijks bestuur. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concemcontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
1.7	Het nemen van een besluit tot verdaging van te nemen beschikking op bezwaarschriften.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ul style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Adviseur Juridische zaken 3. Hoofd meldkamer 4. Concemcontroller 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Gebruikmaking van dit mandaat dient te worden gemeld in de eerstvolgende vergadering van het dagelijks bestuur. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concemcontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
1.8	Het verzoeken om seponering van een overtredding van de verkeersregels	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	(Senior) medewerker financieel beheer	
1.9	Verstrekken gegevens na een vordering verstrekking gevoelige gegevens van de Officier van Justitie	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	Managers	Met inachtneming van de meldcode kindermishandeling.
2	PERSONEELSZAKEN				

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
2.1.a	Het aanstellen van nieuwe medewerkers bij de veiligheidsregio en het aanstellen van reeds in dienst zijnde medewerkers in een andere functie.	Algemeen directeur	1. Managers 2. Hoofd meldkamer 3. Concerncontroller		1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
2.1.b	Het aanstellen van brandweer vrijwilligers bij de veiligheidsregio en het aanstellen van brandweer vrijwilligers die reeds in dienst zijn in een andere functie.	Algemeen directeur	Managers	1. Afdelings-coördinatoren 2. Teamleiders	1. Aanstelling dient te geschieden binnen de gestelde kaders in het werving en selectie brandweer vrijwilligers beleid en binnen de goedgekeurde begroting.
2.2	Het aanwijzen van piketfunctionarissen, met uitzondering van de genoemde functionarissen in 7.1 en 8.1.	Algemeen directeur	Manager van de afdeling waar de taak is belegd.		
2.3	Het wijzigen van de omvang (zowel in tijd als in uren) van een vaste of tijdelijke aanstelling binnen de goedgekeurde begroting.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	1. Managers 2. Afdelings-coördinatoren 3. Hoofd meldkamer 4. Concerncontroller	1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
2.4	Het aanstellen van tijdelijk personeel ter opvang van tijdelijke drukte, die niet het gevolg is van afwezigheid van een of meer medewerkers.	Algemeen directeur	1. Managers 2. Hoofd meldkamer 3. Concerncontroller	Afdelingscoördinatoren	1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting. 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 3. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
2.5	Vervanging van medewerkers die wegens ziekte of wegens zwangerschaps-, bevallings- of ouderschapsverlof afwezig zijn.	Algemeen directeur	1. Managers 2. Hoofd meldkamer 3. Concerncontroller	Afdelingscoördinatoren	1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting. 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 3. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.

Veiligheidsregio Limburg-Noord

Mandatenschema

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014 Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
2.6	Het bevorderen van een medewerker.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concerncontroller Teamleiders 	<ol style="list-style-type: none"> Alleen binnen de goedgekeurde begroting. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
2.7.a	Het verlenen van ontslag op eigen verzoek, wegens ouderdomspensioen, wegens pré-vut of FPU.	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Afdelingscoördinatoren 	<ol style="list-style-type: none"> Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
2.7.b	Het verlenen van ontslag op eigen verzoek uit een (tijdelijke) aanstelling of (tijdelijke) urenuitbreiding.	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Afdelingscoördinatoren 	<ol style="list-style-type: none"> Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
2.7.c	Het verlenen van ontslag op eigen verzoek uit een (tijdelijke) aanstelling of (tijdelijke) urenuitbreiding van brandweer vrijwilligers bij de veiligheidsregio.	Algemeen directeur	Managers	<ol style="list-style-type: none"> Afdelingscoördinatoren Teamleiders 	
2.8	Besluit tot aanhouden van een ontslagverzoek in verband met strafrechtelijke vervolging tegen de ambtenaar of indien overwogen wordt hem in aanmerking te brengen van een disciplinaire straf.	Algemeen directeur			
2.9	Schorsing.	Algemeen directeur			
2.10	Besluit tot ontslag anders dan hier voren vermeld.	Algemeen directeur			

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
2.11	Verlof.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Afdelings-coördinatoren 3. Teamleiders 4. Hoofd meldkamer 5. Concerntrollier 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concenterntrollier, uiterlijk afllopende op 1 januari 2019. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk afllopende op 1 januari 2020.
2.12	Onkostendeclaraties.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Afdelings-coördinatoren 3. Projectleiders 4. Teamleiders 5. Postcommandant 6. Concerntrollier 7. Hoofd meldkamer 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting. 2. Voor Projectleiders alleen passend binnen het project. 3. De regels van budgethouderschap zijn hierop van toepassing. 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concenterntrollier, uiterlijk afllopende op 1 januari 2019. 5. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk afllopende op 1 januari 2020.
2.13	Afleggen eed of belofte	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Hoofd meldkamer 3. Concerntrollier 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting. 2. De algemeen directeur wordt altijd tijdig geïnformeerd bij het doorvoeren van disciplinaire maatregelen. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concenterntrollier, uiterlijk afllopende op 1 januari 2019. 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk afllopende op 1 januari 2020.
2.14	De algehele uitvoering en toepassing van de Arbeidsvoorwaardenregeling, alsmede de bijbehorende uitvoeringsregelingen.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Hoofd meldkamer 3. Concerntrollier 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting. 2. De algemeen directeur wordt altijd tijdig geïnformeerd bij het doorvoeren van disciplinaire maatregelen. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concenterntrollier, uiterlijk afllopende op 1 januari 2019. 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk afllopende op 1 januari 2020.
2.15	Voeren en ondertekenen van functionerings- en beoordelingsgesprekken als bedoeld in de Regeling PRO-gesprekken van de Veiligheidsregio Limburg-Noord en de Regeling beoordelingsgesprekken van de Veiligheidsregio Limburg-Noord.	Leidinggevende	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Afdelings-coördinatoren 3. Teamleiders 4. Postcommandant 5. Ploegchef 6. Hoofd meldkamer 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de tijdelijk benoemde, Ploegchef en de concenterntrollier, uiterlijk afllopende op 1 januari 2019. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk 	

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
2.16	Bevestiging geen bezwaren op een melding nevenwerkzaamheden	Algemeen directeur	7. Conccerncontroller		aflopende op 1 januari 2020.
2.17	Besluit op een melding nevenwerkzaamheden waar twijfel is over een mogelijk risico	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	1. Managers 2. Hoofd meldkamer 3. Conccerncontroller	1. De visie, zoals bedoeld in de regeling nevenwerkzaamheden, wordt opgesteld door de ondermandatarissen. Het besluit, zoals bedoeld in artikel 6 van de regeling, wordt genomen door de mandataris. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de conccerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
2.18	Toewijzen rol en rechten aan gebruikers in het kader van het Privacyreglement verwerking persoonsgegevens medewerkers Veiligheidsregio Limburg-Noord.	Algemeen directeur	Manager Bedrijfsondersteuning		1. Na advies van informatie beveiligingsfunctionaris 2. Mandataris kan nadere eisen en beperkingen stellen aan de rol en rechten.
3	FINANCIËN				
3.1	Het doen van uitgaven binnen de vastgestelde begroting en budgethouderschap.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	1. Managers 2. Budgethouders 3. Conccerncontroller	1. Mandaat en ondermandaat is alleen toegestaan als de uitgaven binnen de vastgestelde afdelingsbegroting blijven. 2. De algemeen directeur wijst managers en medewerkers aan die van nader te benoemen budgetten budgethouder worden. 3. De budgethouders kunnen deelbudgethouders aanwijzen die uitgaven mogen doen binnen de aan de budgethouders toegekende budgetten. 4. Budgethouders en deelbudgethouders mogen

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
					<p>uitgaven doen, conform de inkoopregeling, het aanbestedingsbeleid en binnen de hun toegekende budgetten.</p> <p>5. Per budgethouder en deelbudgethouder wordt vastgelegd voor welke budgetten het ondermandaat geldt en tot welk bedrag de budgethouder/deelbudgethouder uitgaven kan doen.</p> <p>6. De budgethouder is verantwoordelijk voor de budgetbeheersing en uitvoering van de (deel)producten, projecten en kostenplaatsen die aan hem zijn toegewezen.</p> <p>7. De budgethouder is verantwoordelijk voor de realisatie van de inkomsten die in de begroting geraamd zijn bij de (deel)producten, projecten en kostenplaatsen die aan hem zijn toegewezen.</p> <p>8. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019.</p>
3.2	Het aangaan van dienstverleningsovereenkomsten, intentieverklaringen, convenanten, hoe dan ook genaamd.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Alleen als uitvoering wordt gegeven aan door het bestuur vastgesteld beleid, vastgestelde beheers- en operationele plannen en begroting. Als het gaat om financiële verplichtingen, dan zijn de regels van budgethouderschap en inkoop- en aanbesteding hierop van toepassing. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
3.3	Alle voorafgaande handelingen die kunnen leiden tot het aangaan van overeenkomsten en het verstrekken van opdrachten, zoals het vragen om een	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> In overeenstemming met het inkoop- en aanbestedingsbeleid. De regels van budgethouderschap zijn hierop van toepassing.

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

volgnr.	omschrijving bevoegdheid	Bevoegd gezag:	mandaat aan:	ondermandaat aan:	specifieke bepalingen en voorwaarden:
	offerte als het geven van een offerte.				<ol style="list-style-type: none"> Na verkregen advies van inkoop. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
3.4	Het verwerven van subsidies van andere overheden, zorgen voor inkomsten en uitkeringen.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Het zorgen voor inkomsten, alleen als uitvoering wordt gegeven aan door het bestuur vastgesteld beleid, vastgestelde beheers- en operationele plannen. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
3.5	Het voldoen aan voorschriften van rijks- en provinciale bijdrageregelingen en vergelijkbare regelingen terzake het inzenden van declaraties, jaarverslagen, accountantsrapporten en dergelijke.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020.
3.6	Het verstrekken van opdrachten voor afgifte accountantsverklaringen.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	Concerncontroller	
3.7	Het uitoefenen van de bevoegdheden betreffende het verzekeringspakket.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	Manager van de afdeling waar de taak is belegd.	
3.8	Het oninbaar verklaren van vorderingen op derden.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		
3.9	Het beschikken over voorzieningen.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

4	ARCHIEF					
4.1	Het besluiten tot vernietigen van archiefbescheiden.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur			Na verkregen overeenstemming met de archivaris van de gemeente Venlo.
4.2	Het uitleenen van archiefbescheiden aan anderen dan medewerkers van de Veiligheidsregio Limburg-Noord.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concercncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Na verkregen advies van DIV. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concercncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020. 	
4.3	Het laten raadplegen van archiefbescheiden door anderen dan medewerkers van de Veiligheidsregio Limburg-Noord.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concercncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Na verkregen advies van DIV. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concercncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020. 	
4.4	Het verstrekken van inlichtingen van eenvoudige aard uit archiefbescheiden.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Manager van de afdeling waar de taak is belegd. Medewerkers DIV 		
4.5	Het overdragen van archiefbescheiden aan de archiefbewaarplaats van de gemeente Venlo.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		Na verkregen overeenstemming met de archivaris van de gemeente Venlo.	
4.6	Aanwijzing functionaris die belast is met beheer archiefbescheiden als bedoeld in art. 38 Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Limburg-Noord.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur			
5	OVERIGE BEDRIJFSONDERSTEUNINGSAZAKEN					
5.1	Het verkopen van oude, voor de dienst niet meer bruikbare goederen	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> Managers Hoofd meldkamer Concercncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concercncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk 	

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

5.2	Vaststellen en aanpassen standaardovereenkomsten	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager Bedrijfsondersteuning 2. Concerncontroller 	Vaststelling en aanpassing geschiedt door ondermandatarissen gezamenlijk. Bij een geschil besluit de mandataris	aflopende op 1 januari 2020.
6	BIJZONDERE MANDATEN					
6.1	Besluit externe veiligheid inrichtingen: adviseren bevoegd gezag over groepsrisico en mogelijkheden tot voorbereiding van bestrijding en beperking omvang van een ramp of zwaar ongeval en over de zelfredzaamheid van personen in het invloedsgebied van de inrichting.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren 		
6.2	Besluit externe veiligheid huisleidingen: adviseren bevoegd gezag over groepsrisico en mogelijkheden tot voorbereiding van bestrijding en beperking omvang van een ramp of zwaar ongeval en over de zelfredzaamheid van personen in het invloedsgebied van de huisleiding.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren 		
6.3	Besluit externe veiligheid transportroutes: adviseren bevoegd gezag over groepsrisico en mogelijkheden tot voorbereiding van bestrijding en beperking omvang van een ramp of zwaar ongeval en over de zelfredzaamheid van personen in het invloedsgebied van de transportroute.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren 		
6.4	Besluit risico's en zware ongevallen 1999: beoordelen veiligheidrapport en meedelen conclusies daarover aan bevoegd gezag.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren 		
6.5	Besluit risico's en zware ongevallen 1999: het toezicht houden op de naleving van de	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adviseur risicobeheersing 	Als het gaat om niet-standaard afdoeningen dan geldt 6.4.	

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

	wet, het rapporteren daarover en het goedkeuren voor verzending van de rapporten.				2. Specialist risicobeheersing	
6.6	Aanwijzen Brandweer BRZO inspecteur als bedoeld in art. 61 Wet op de Veiligheidsregio's	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		Manager van de afdeling waar de taak is belegd	
6.7	Het aanwijzen van een inrichting als bedrijfsbrandveiligheid als bedoeld in artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's, alsmede het verrichten van alle daartoe strekkende voorbereidende handelingen.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren	
6.8	Het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crisis in de bij of krachtens weg aangewezen gevallen alsmede in de gevallen die in het beleidsplan zijn bepaald als bedoeld in artikel 10 van de Wet veiligheidsregio's. Daaronder is mede begrepen de adviezen voor evenementen.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren	
6.9	Het geven van adviezen aan andere overheden en organisaties op het gebied van brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen als bedoeld in artikel 25 van de Wet veiligheidsregio's.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		3. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 4. Afdelings-coördinatoren	
6.10	Het adviseren over een ontbrandingsstoestemming als bedoeld in artikel 3B.3a Vuurwerkbesluit.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren	
6.11	Het voeren van overleg met het bevoegd gezag over een voorontwerp van een bestemmingsplan als bedoeld in artikel 3.1.1 Bro.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur		1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Specialisten risicobeheersing Veiligheid	

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

					<ol style="list-style-type: none"> 3. Adviseurs risicobeheersing. 4. Consulents pro-actie 	
6.12	Aanwijzen inrichtingen waarvoor geen rampbestrijdingsplan noodzakelijk is als bedoeld in artikel 17 lid 3 van de Wet veiligheidsregio's.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelings-coördinatoren 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Van elke maatregel wordt de algemeen directeur direct in kennis gesteld. 2. Na verkregen juridisch advies. 	
6.13	Het opleggen van een last onder bestuursdwang als bedoeld in artikel 63 Wet veiligheidsregio's ter handhaving van artikel 48 van de Wet veiligheidsregio's voor zover er sprake is van een spoedeisende situatie als bedoeld in artikel 5:31 Algemene wet bestuursrecht.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt de algemeen directeur gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020. 	
6.14	Afgeven van legitimatiewijzen als bedoeld in artikel 5:12 lid 1 Algemene wet bestuursrecht aan aangewezen toezichthouders	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Hoofd meldkamer 3. Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020. 	
6.15	Behandelen van klachten	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Adviseur juridische zaken 3. Hoofd meldkamer 4. Concerncontroller 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Overeenkomstig de Klachtenregeling VRLN. 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de concerncontroller, uiterlijk aflopende op 1 januari 2019. 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020. 	
6.16	Toezicht houden op de kwaliteit en naleving van de Wet kinderopvang en kwaliteitsseisen peuterspeelzalen	College van burgemeester en wethouders van de gemeente waar een kindercentrum, gastouderbureau of voorziening voor gastouderopvang is gevestigd of zal	Directeur GGD/Directeur Publieke gezondheid	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Medewerkers die de werkzaamheden van toezichthouder Wet kinderopvang 		

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 30 januari 2014
Aangepast door de Algemeen directeur op 16 maart 2017

8	Directeur publieke gezondheid		Algemeen directeur	De daartoe aangewezen manager	
8.1	Taken directeur publieke gezondheid als bedoeld in artikel 32 van de Wet veiligheidsregio's jo artikel 25 Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Limburg-Noord.	Bestuurscommissie GGD in overeenstemming met het Dagelijks Bestuur			<ol style="list-style-type: none"> 1. De operationele leiding betreffende de geneeskundige hulpverlening als genoemd in art. 32 Wet Veiligheidsregio's. 2. Benoemen van de pikefunctionarissen Hoofd officier van dienst Geneeskundig en officier van dienst Geneeskundig, mits passend binnen het budget en na overleg met de budgethouder. 3. De vertegenwoordiging van de directeur publieke gezondheid in de landelijke overlegorganen waar VRLN deel van uitmaakt. 4. De vertegenwoordiging van de directeur publieke gezondheid in interne overleggen. 5. Ondertekenen van diploma's gericht op de operationele inzetbaarheid. 6. Het ondertekenen van legitimatiebewijzen personeel geneeskundige zorg. 7. Ondermandataris zal naar buiten treden als "operationeel directeur publieke gezondheid"
9	Algemeen				
9.1	Alles waar het register bij de mandaatregeling niet in voorziet is voorbehouden aan de algemeen directeur				

Aldus besloten op 16 maart 2017,

M.T.C. van Lieshout
Algemeen directeur

		worden gevestigd.		en kwaliteitseisen peuterspeelzalen uitvoeren	
6.17	Verlenen vergunning voor aanbrengen tatoeages en piercings op grond van het Warenwetbesluit tatoeëren en piercen	Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport	Directeur GGD/Directeur Publieke gezondheid	Manager van de afdeling waar de taak is belegd	
6.18	Benoeming van de gemeentelijk lijkschouwer als bedoeld in artikel 4 van de Wet op de lijkbezorging	College van burgemeester en wethouders	Algemeen directeur		
6.19	Melden datalek als bedoeld in de Wet bescherming persoonsgegevens	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	Informatie beveiligingsfunctionaris	Ondermandataris dient een melding direct door te geven aan mandataris, manager bedrijfsondersteuning en concerncontroller.
7	Regionaal commandant brandweer				
7.1	Taken regionaal commandant brandweer als bedoeld in artikel 25 van de Wet veiligheidsregio's jo artikel 24 Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Limburg-Noord.	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur	De daartoe aangewezen manager	<ol style="list-style-type: none"> 1. De operationele leiding betreffende de brandweertaken als genoemd in art. 25 Wet Veiligheidsregio's. 2. Benoemen van de piketfunctionarissen Regionaal commandant van dienst, Hoofd officier van dienst Brandweer en officier van dienst Brandweer, mits passend binnen het budget en na overleg met de budgethouder. 3. De vertegenwoordiging van de regionaal commandant in de landelijke overlegorganen waar VRLN deel van uitmaakt. 4. De vertegenwoordiging van de regionaal commandant brandweer in interne overleggen. 5. Ondertekenen van diploma's gericht op de operationele inzetbaarheid. 6. Het ondertekenen van legitimatiebewijzen personeel brandweerzorg. 7. Ondermandataris zal naar buiten treden als "operationeel regionaal commandant"