

## Standaardvoorschriften Politie voor evenementen.

1. Bij aanvang van het evenement dient er een actuele telefoonlijst van het/de aanspreekpunt(en) ter beschikking gesteld te worden aan de hulpdiensten.
2. De aanwijzingen van hulpdiensten en toezichthoudend ambtenaren van de gemeente, gegeven in het belang van de openbare orde en veiligheid dienen onverwijld te worden opgevolgd;
3. Herkenbare medewerkers van de hulpdiensten alsmede toezichthouders van de gemeente worden te allen tijde toegelaten tot het terrein/parcours.
4. Bereikbaarheid van het evenemententerrein door hulpverlenende diensten dient te allen tijde gewaarborgd te zijn.
5. Op het evenemententerrein is glaswerk ten behoeve van de drank verstrekking niet toegestaan tenzij uitdrukkelijk toegestaan door de vergunningverlener.
6. De op het terrein verantwoordelijke persoon van de organisatie dient voortdurend beschikbaar en bereikbaar te zijn middels een mobiele telefoon. De naam van deze persoon, alsmede het telefoonnummer dient bij de politie bekend gemaakt te worden (kan via opname in het veiligheidsplan);
7. Vlaggen, banners e.d. dienen dusdanig te worden opgehangen dat zij de zichtlijnen van de beveiligingscamera's niet hinderen.
8. Nooduitgangen dienen als zodanig herkenbaar en op hoogte te zijn aangegeven, zodat deze voor het publiek goed zichtbaar zijn.
9. Het afzetten van wegen dient conform de geldende wetsregels te geschieden. De organisatie draagt zorg dat afzettingen op de juiste wijze geplaatst worden en blijven. Bovenstaande dient te geschieden door regelmatige controle dan wel bemensing bij de afzettingen.
10. De afzettingen dienen op eenvoudige wijze verwijderbaar te zijn en mogen op geen enkele wijze geblokkeerd worden
11. Overlast van geparkeerde voertuigen bij het in- en uitladen van de goederen door deelnemers van het evenement/markt/braderie dient in tijd tot een minimum beperkt te worden.
12. Verkeersregelaars dienen gecertificeerd te zijn conform de landelijke richtlijnen. Tevens dienen zij door de Burgemeester van de gemeente waar het evenement plaatsvindt te zijn aangewezen als verkeersregelaar voor de datum dat het evenement plaatsvindt.
13. Bij niet-nakoming van de vergunningsvoorwaarden kan de gemeente, dan wel de politie op last van een hulpofficier van justitie, het evenement onverwijld doen beëindigen.
14. Uiterlijk 2 weken voor aanvang evenement vindt overleg plaats met het beveiligingsbedrijf, de organisatie en de politie met betrekking tot de wijze waarop de vergunningsvoorwaarden zijn ingevuld en de bijdrage van het beveiligingsbedrijf. Initiatief voor dit overleg dient vanuit de organisatie genomen te worden;
15. De participanten in het evenement, zoals standhouders, leveranciers, dienen door de organisatie van de voor hen geldende voorschriften in deze vergunning, alsmede de ter zake dienende maatregelen in kennis gesteld te zijn.
16. Bij evenementen waarbij ingrijpende verkeersmaatregelen nodig om de verkeerscirculatie in tact te houden dienen verkeer regulerende maatregelen te worden uitgevoerd conform het besproken en door de hulpverleningsdiensten goedgekeurde verkeersplan
17. Marktkramen e.d. dienen dusdanig geplaatst te worden dat de bereikbaarheid door hulpdiensten gewaarborgd blijft.

Met betrekking tot de inzet van gecertificeerde (event)beveiligers wordt maatwerk geleverd waar bij de B- en C- evenementen wordt uitgegaan van de stelregel dat bij de eerste 2000 bezoekers 4 beveiligers worden ingezet en vervolgens een opschaling van 1 beveiligers per 750 extra bezoekers.

De richtlijn "berekening beveiligers" is een hulpmiddel om te komen tot een gefundeerd advies met betrekking tot inzet van en het aantal beveiligers.